

02/2020

דרוש/ה מנהל/ת ומפעיל בריכה לבית אלפא

כללי:

בריכת בית אלפא מהווה מקום מרכזי ומשמעותי של מפגש ופעילות לחברי ותושבי בית אלפא במהלך תקופת הקיץ, ומשמשת למטרות חברתיות, פנאי וספורט. מטרת המסמך הינה לפרט את הדרישות והגדרות התפקיד והמשימות של מנהל בריכה, אשר עליו מוטלת אחריות כוללת לתפעול איכותי ומקצועי של מתחם הבריכה.

מהות התפקיד:

ניהול כולל של כל הפעילויות בבריכת השחייה של הקיבוץ בהתאם לחוק, והחלטות הקיבוץ. תפעול מערכות הבריכה, תקינות וניקיון המים ותנאי רחצה בטוחים. אחראי להכנות ולבדיקות המחייבות טרם הרחצה ולאחריה, ושמירה על תקינות המערכות.

משימות עיקריות ותחומי אחריות:

- אחריות לבריאות ובטיחות של הרחצים והמשתמשים בבריכת השחייה ומתקניה.
- תפעול איכותי ומקצועי של הבריכה, חצר הבריכה, חדר המכונות, ציוד מקצועי ויתר התשתיות והמתקנים בתוך תחומי הבריכה ובחוץ.
- תכנון, טיפול ויישום של תכנית עבודה ותקציב הבריכה בעונת הרחצה ובמהלך כל השנה.
- טיפול שוטף בקבלת רישיונות והיתרים בהתאם לחוק.
- ניהול, בקרה ופיקוח על צוות עובדים מקצועי, מוסמך וכשיר.
- אחריות על גיוס העובדים עפ"י צורך בתאום עם מש"א.
- תיאום הדוק ושיתוף פעולה עם ענף האירוח, החינוך והתרבות.

כישורים ודרישות:

- כושר ארגון ועשייה מוכחים, ניהול צוות, ניהול משאבים, עצמאות, יוזמה אישית ותודעת שירות.
- תעודת מפעיל בריכה - חובה.
- ניסיון וידע בניהול תקציב וקריאת דוחות – חובה
 - כפיפות : למנהל הקהילה.
 - משרה עונתית ל- 7 חודשים .
 - תחילת העבודה: 01/04/2020

זמינות ומחויבות: נוכחות בקיבוץ בחודשי אפריל -אוקטובר בשעות פעילות הבריכה. המבקש להציע את מועמדותו יגיש בקשה בכתב או בדוא"ל למנהלת מש"א רחל ערבה.

masha@betalfa.org.il