

1.8.2018

לאחר שלוש קדנציות בהם לאה סלע משמשת כרכזת מערכת הבריאות בקיבוץ, תמה תקופת כהונתה השלישית והתפקיד מוצע למכרז. (לאה הביעה את רצונה להמשיך לקדנציה נוספת).

- מכרז פנימי -

לקיבוץ בית אלפא דרושה: רכזת/ת בריאות

ייעוד:

ניהול מערך הבריאות בקיבוץ, הבטחת איכותו, פיתוחו והתאמתו לצרכי הקיבוץ ולרווחת החברים.

תיאור התפקיד -

- אחריות על עדכון ויישום סל הבריאות של הקיבוץ.
- אחריות על: הבית הסיעודי, מרפאה, מרפאת שיניים, בריאות הנפש.
- ניהול ובקרה של תקציב הבריאות בשת"פ עם הנה"ח ועם מנהל/ת הקהילה.
- כתובת לפניות חברים והכוונתם לקבלת סיוע מגורמי פנים וחוץ, בשת"פ עם ר. הרווחה בקיבוץ וגורמים נוספים מחוצה לו.
- יעוץ לחברים סיעודיים בנושאי מיצוי זכויות מגורמים ממשלתיים. (משרד הבריאות וכדו').
- בקרה על איכות השירות ביחידות השונות עליהן אחראית/וטיפול בבעיות השונות העולות שם.
- טיפול במערך ההתחשבות בנושאי ביטוחי הבריאות הפנימיים של הקיבוץ.
- קשר שוטף וליווי מנהלות ורכזות תחומי הבריאות שתחת אחריותה: מנהלת בית סיעודי, מנהלת המרפאה, מנהלת מרפאת השיניים, רכזת בריאות הנפש.
- קשר שוטף עם גורמי חוץ כגון קופ"ח, חברות כ"א סיעודי, שר"פ.
- ליווי חברים ומשפחותיהם המתגוררים בבית הסיעודי.
- אחריות על הטיפול והתיקצוב של בריאות הנפש.
- קידום מערך הבריאות בקיבוץ בשת"פ עם מנהלי התחומים האחרים.
- חברה/ה בצוות סיעוד, חברה בהנהלה הפעילה וההנהלה המורחבת של הבית הסיעודי.

דרישות התפקיד:

- השכלה רלוונטית.
- ידע בניהול תקציב.
- ידע בעבודה על מחשב.
- יחסי אנוש טובים.
- נכונות לעבוד בשעות לא שיגרתיות.
- עקביות והתמדה.
- נסיון קודם בתחום הבריאות – יתרון משמעותי



- אמינות, אחריות,
- דיסקרטיות, יכולת ארגון.

היקף משרה – 40%

כפיפות: מנהל/ת הקהילה.

אורך כהונה: 3 שנים

למעוניינים ניתן להגיש קו"ח לרננה- מנהלת מש"א בדוא"ל: masha@betalfa.org.il

עד לתאריך 15.8.2015