



## קיבוץ בית אלפא

7.11.2018

- מכרז פנימי -

### לקיבוץ בית אלפא דרושה מנהל/ת עסקית

לחברים שלום,

בימים אלו מגיעה אל סיומה תקופת כהונתה של שרי הרפז כמנהלת העסקית של בית אלפא. שרי הביעה רצון ונכונות למלא את התפקיד קדנציה נוספת. הנהלה כלכלית ממליצה על שרי להמשיך בתפקיד. בהתאם לנוהל בחירת בעלי תפקידים, אנו פונים במכרז לחברים המעוניינים להציע עצמם לתפקיד זה.

#### תחומי אחריות:

- אחריות כוללת לניהול השוטף של המערכת המשקית/עסקית בקבוץ.
- ביצוע ומעקב אחר החלטות הנהלה כלכלית.
- ליווי ענפי המשק: חקלאות, תעשייה ותיירות.
- ניהול-על של ענפי השירות: מוסך, חשמליה, מחשוב, מסגריה, הנה"ח ועוד.
- מעורבות בניהול מו"מ בעניינים מהותיים הנוגעים לענפים ולתאגידים השונים.
- הכנת תוכנית המשק והעסקים והבאתה לאישור הנהלה הכלכלית.
- מעקב ובקרה על ביצוע התוכנית המשקית מול התכנון.
- קידום הענפים, טיפוחם ופיתוחם.
- ייצוג הקיבוץ בארגונים האזוריים וקשר עם גורמי חוץ (המועצה האזורית, משרדי ממשלה ועוד).
- אחריות על "תיק הקרקעות" של הקיבוץ ותחום הנדל"ן המשקי והעסקי.
- פיתוח עסקי ומקורות הכנסה נוספים
- חברה/ בדירקטוריונים של התעשייה והחקלאות.
- חברה/ בהנהלה הפעילה של המשק, הנהלה כלכלית וועד הנהלה.

#### דרישות התפקיד:

- רקע והשכלה בתחום כלכלי/ עסקי (תואר ראשון לפחות).
- נסיון בתפקיד ניהולי עסקי בכיר בקיבוץ.
- כושר מנהיגות.
- הכרות עם ענפי המשק השונים (תעשייה וחקלאות).
- הבנה ויכולת כלכלית פיננסית מוכחת, הבנה בקריאת דוחות כספיים ותמחירים.
- הכשרה וניסיון כדירקטור.
- יכולת ניהול מו"מ עם גופים חיצוניים, פרטיים, מוסדיים וממשלתיים.
- אמינות ויושר אישי.



## קיבוץ בית אלפא

- ידיעת השפה האנגלית – יתרון.
- שליטה ביישומי מחשב ותוכנות אופיס
- יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות והאצלת סמכויות.
- גמישות ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות

כפיפות: הנהלה כלכלית.

היקף: 80% משרה.

למעוניינים ניתן להגיש קו"ח לרננה- מש"א בדוא"ל: [masha@betalfa.org.il](mailto:masha@betalfa.org.il)

עד לתאריך 20.11.2018